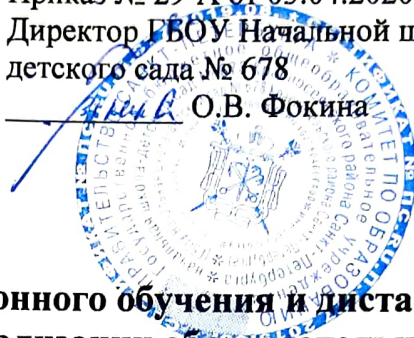


ПРИНЯТО

Общее собрание работников
ГБОУ Начальной школы-
детского сада № 678
Протокол № 2 от 03.04.2020

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 29-А от 03.04.2020
Директор ГБОУ Начальной школы-
детского сада № 678
О.В. Фокина



Положение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении начальной школе -детском саду № 678 Красносельского района Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- статьей 13 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации « Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ от 23.08.2017 № 816 ;
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации « О направлении методических рекомендаций» от 19.03.2020 № ГД-39/04;
- Инструктивно- методическим письмом Комитета по образованию «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» от 16.03.2020 №03-29-2516/20-0-0
- Уставом и локальными актами ГБОУ №678 Санкт- Петербурга (далее ОУ)

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ГБОУ Начальной школе – детском саду № 678 Красносельского района Санкт- Петербурга (далее ОУ) при реализации образовательных программ начального общего образования или их частей.

1.3. Электронное обучение – это организация образовательной деятельности с применением Информационно- образовательных ресурсов сети Интернет с помощью технических средств (компьютеров, ноутбуков, мобильных устройств) при непосредственном взаимодействии учителя и обучающихся.

1.4. Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ)- это образовательные технологии, которые реализуются с применением сети Интернет при опосредованном (на расстоянии) взаимодействия обучающихся и учителей.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ИХ ЧАСТЕЙ.

2.1. Целью применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является создание условий для реализации образовательных программ или их частей по персонализированной модели обучения.

2.2. Задачи применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- Повысить качество образования на основе внедрения современных цифровых технологий в содержании образовательных программ
- Создать условия для формирования цифровых компетенций обучающихся и педагогических работников;
- Создать условия для развития в ОУ системы персонализированного обучения;

Создать условия для интеграции педагогических и цифровых технологий при реализации образовательных программ

3. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ИХ ЧАСТЕЙ.

3.1. При применении организации электронного обучения для реализации образовательных программ или их частей обучение организуется с использованием образовательных ресурсов сети Интернет с помощью технических средств (компьютеров, ноутбуков, мобильных устройств) при непосредственном взаимодействии учителя и обучающихся.

3.2. Решение о применении электронного обучения для реализации образовательных программ или их частей принимается учителем самостоятельно при планировании содержания урока, занятия внеурочной деятельности.

3.3. Решение об освоении образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий принимается родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Решение оформляется в виде заявления, которое может быть представлено в ОУ любым доступным способом, в том числе с использованием сети Интернет (направлено на электронную почту ОУ)

3.4. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся Директор ОУ издает приказ о переводе обучающихся на обучение с использованием ДОТ.

3.5. При организации реализации образовательных программ или их частей с применением ДОТ в начальной школе, образовательная организация может использовать как традиционные средства обучения: учебники, учебные пособия, рабочие тетради, хрестоматии, задачки, энциклопедические и словарно-справочные материалы, прикладные программные средства и пр., так и специализированные ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет» в соответствии с целями и задачами образовательной программы, характеристиками учебного предмета и возрастными особенностями обучающихся.

3.6. ОУ доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ОО:

– обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических работников;

– оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

– самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса в бумажной или электронно-цифровой форме.

3.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ОО вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

3.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ОО самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает выбор способа и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

4. УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами ОО.

4.2. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.3. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий входят:

- рабочая программа;
 - сценарий обучения с указанием видов работ, сроков выполнения и информационных ресурсов поддержки обучения;
 - методические указания для обучающихся, включающие график выполнения работ и контрольных мероприятий, теоретические сведения, примеры решений;
- электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами ОО:
- а) текстовые – электронный вариант учебного пособия или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и публицистические тексты, представленные в электронной форме, тексты электронных словарей и энциклопедий;
 - б) аудио – аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала;
 - в) видео – видеозапись теоретической части, демонстрационный анимационный ролик;
 - г) программный продукт, в том числе мобильные приложения.

5. ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Техническое обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к ЭИОР через локальные сети и сеть интернет.

5.2. Программное обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- систему дистанционного обучения с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных ресурсов;
- электронные системы персонализации обучающихся;
- программное обеспечение, предоставляющее возможность организации видеосвязи;
- серверное программное обеспечение, поддерживающее функционирование сервера и связь с электронной информационно-образовательной средой через сеть интернет;
- дополнительное программное обеспечение для разработки электронных образовательных ресурсов.

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ПРИМЕНЕНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1. Выбор предметов для изучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется обучающимися или родителями (законными представителями) по согласованию с ОО.

6.2. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут организовываться такие виды учебных видов деятельности (занятий и работ), как:

- уроки;
- практические занятия;
- контрольные работы;
- самостоятельная работа;
- консультации с преподавателями.

6.3. Ответственный за электронное обучение контролирует процесс электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий, следит за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе журналов.

6.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учителя и ответственные лица ведут документацию: выставляют в журнал отметки.

6.5. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взора непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

При определении объема заданий и видов самостоятельной деятельности обучающихся начальных классов следует руководствоваться требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях». Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором составляет: для обучающихся 1 - 2-х классов - не более 20 минут, для обучающихся 3 - 4 классов - не более 25 минут. При назначении заданий обучающимся следует исходить из того, чтобы их выполнение не превышало возможную продолжительность урока (не более 40 минут в 2-4 класса, 35 минут в 1 классе). Однако продолжительность онлайн – занятия, а также время самостоятельной работы младших школьников за компьютером, планшетом или другим электронным носителем не должно превышать 20-25 минут.

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

7.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

7.2 Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронном журнале.