

ПРИНЯТО

Педагогический совет
Протокол № / от 28.08.2020

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 44 -А от 01.08.2020
Директор  О.В. Фокина

**Положение о Службе психолого-педагогического сопровождения
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
начальной школе-детском саду № 678
Красносельского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение о Службе психолого-педагогического сопровождения (далее - служба ППС) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения начальной школы-детского сада №678 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее ГБОУ №678). Служба психолого-педагогического сопровождения представляет собой систему психолого-педагогического сопровождения обучающихся, направленную на создание условий благоприятных для обучения, личностного развития, успешной социализации в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями обучающихся, а также оказание психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ (далее – образовательные программы), развитии и социальной адаптации.

1.2. В своей деятельности Служба ППС руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Декларацией ООН о правах инвалидов;
- Конвенцией о борьбе с дискриминацией в области образования;
- Всемирной Декларацией об обеспечении выживания, защиты и развития детей;
- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ;
- Постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 N 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- Настоящим Положением;
- Уставом ГБОУ №678.

1.3. В состав службы ППС входят педагоги-психологи ЦПМСС Красносельского района Санкт-Петербурга, учитель-логопед (далее – специалисты психолого-педагогического сопровождения) ГБОУ №678.

1.4. Деятельность службы ППС основана на взаимодействии специалистов:

- психолого-педагогического сопровождения и педагогов ГБОУ №678;
- межведомственном взаимодействии с учреждениями социальной защиты населения, здравоохранения, правоохранительных органов;

- взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающихся.

1.5. Родители (законные представители) информируются о целях, формах организации, содержании психолого-педагогического сопровождения обучающихся, являющегося необходимым условием реализации образовательной программы ГБОУ №678.

1.6. Психолого-педагогическая помощь оказывается обучающимся на основании заявления или согласия в письменной форме родителей (законных представителей).

2. Задачи Службы психолого-педагогического сопровождения

2.1. Основными задачами службы ППС являются:

- предупреждение возникновения проблем в развитии, обучении и социализации обучающихся;
- содействие обучающимся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации;
- психолого-педагогическое проектирование, экспертиза и мониторинг условий и результатов образовательного процесса;
- создание в сотрудничестве с педагогами и администрацией школы развивающей, психологически безопасной, здоровьесберегающей образовательной среды;
- формирование психологической культуры обучающихся, родителей, педагогов ;
- усиление профилактической направленности в деятельности специалистов сопровождения, как основы преодоления асоциальных явлений и их негативных последствий в образовательной среде;
- разработка, апробация и внедрение эффективных технологий психолого-педагогического сопровождения, направленных на полноценное интеллектуальное, личностное и нравственное развитие обучающихся с проблемами в развитии, обучении, поведении и обучающихся имеющих ограниченные возможности здоровья , на всех этапах воспитания и обучения;

3. Организация деятельности Службы психолого-педагогического сопровождения

3.1. Ответственный, координирующий деятельность специалистов Службы психолого-педагогического сопровождения, назначается и освобождается от должности приказом директора ГБОУ №678.

3.2. Специалисты служба ППС осуществляют свою деятельность в соответствии с режимом работы и правилами внутреннего распорядка ГБОУ №678, должностными обязанностями, графиками и планами работы, коллективным договором, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

4. Основные направления деятельности службы ППС

4.1. Основные направления деятельности служба ППС:

- психолого-педагогическое сопровождение реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и образовательных программ;

- обеспечение условий для психолого-педагогического сопровождения творчески одаренных обучающихся, а также обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ и социальной адаптации;
- психолого-педагогическое проектирование и экспертизу развивающей, психологически безопасной здоровьесберегающей образовательной среды;
- психолого-педагогическую профилактику (предупреждение возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии детей, возникновения явлений дезадаптации обучающихся);
- психологическую диагностику обучающихся (определение психологических особенностей обучающихся, потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации);
- психологическое консультирование субъектов образовательного процесса;
- коррекционно-развивающую работу с обучающимися (разработка и реализация коррекционно-развивающих программ для обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоциональной сфер, познавательных процессов, снижение уровня тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в поведении; психолого-педагогической коррекции определенных недостатков в психическом развитии обучающихся, нарушений социализации и адаптации);
- психологическое просвещение субъектов образовательного процесса (создание условий для получения необходимых психолого-педагогических знаний и навыков, формирования психологической культуры);

5. Модель деятельности специалистов Службы психолого-педагогического сопровождения

5.1. Психолого-педагогическое сопровождение реализуется через:

- работу индивидуально или с отдельными группами обучающихся по проблематике адаптации в образовательной организации, коррекции и развитию познавательной, эмоциональной сферы, подготовки к переходу на иной уровень образования, преодоления трудностей в обучении и общении со сверстниками и педагогами, проблем в поведении;
- психологическую диагностику коррекционно-развивающей работы и консультирование;
- работу с педагогами образовательной организации, родителями (законными представителями) обучающихся реализуется, преимущественно, в рамках психологического просвещения и консультирования;
- через межведомственное взаимодействие с учреждениями социальной защиты населения, здравоохранения, правоохранительных органов осуществляются мероприятия по вопросам, связанным с обеспечением развития, воспитания, образования, социализации и здоровья обучающихся.

6. Права и обязанности специалистов Службы психолого- педагогического сопровождения

6.1. Право на реализацию психолого-педагогического сопровождения и оказание психолого-педагогической помощи имеют специалисты, имеющие высшее профессиональное образования по направлениям подготовки «Педагогика и психология» (для педагогов-психологов), в области дефектологии (для учителей-логопедов), и подтвердившие свою квалификацию в установленном порядке.

6.2. При организации Службы ППС и оказании психологической помощи специалисты психолого- педагогического сопровождения независимы в своих решениях и выборе стратегий, руководствуются правами обучающихся, профессиональным долгом, нормативно-правовыми актами в области образования и защиты прав детей.

6.3. В своей профессиональной деятельности специалисты Службы ППС имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы с учетом запросов участников образовательного процесса и возможностей образовательной организации;
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с субъектами образовательного процесса, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ;
- отказываться от выполнения возложенных на них обязанностей при отсутствии необходимых условий для успешного выполнения профессиональных обязанностей;
- обмениваться информацией со специалистами смежных специальностей и представителями других ведомств в интересах обучающихся.

6.4. В своей профессиональной деятельности специалисты Службы ППС руководствуются следующими этическими принципами:

- Принцип конфиденциальности:
 - ✓ лица, принимающие участие в психолого-педагогических мероприятиях, должны делать это сознательно и добровольно, должны быть осведомлены об объеме и характере информации, которая может быть сообщена другим заинтересованным лицам;
 - ✓ информация, полученная в процессе психолого-педагогических мероприятий, не подлежит сознательному или случайному разглашению, а в ситуации необходимости предоставления ее третьим лицам должна быть представлена в форме, исключающей ее использование против интересов и прав участников психолого-педагогических мероприятий;
 - ✓ отчеты о профессиональной деятельности, результаты исследований и публикации исключают идентификацию личности лиц, принимавших участие в психолого-педагогических мероприятиях.
- Принцип компетентности:
 - ✓ специалисты Службы ППС, определяя границы собственной компетентности, не ставят перед собой задачи, невыполнимые с точки зрения современной психологической, педагогической науки и практики, а

также находящиеся в компетенции представителей других специальностей;

- ✓ специалисты Службы психолого-педагогического сопровождения применяют современные обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы.
- Принцип ответственности: специалисты Службы психолого-педагогического сопровождения несут ответственность:
 - ✓ за обоснованность психологического заключения по результатам диагностического процесса, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;
 - ✓ за правильность оформления и сохранность документации. - обязательность соблюдения интересов обучающихся;
 - ✓ за постоянное повышение своей профессиональной квалификации.