

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

№ 1 от «28» 08 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 44-А от 08.08.2020

Директор ГБОУ №678

Красносельского района

Санкт-Петербурга

О.В.Фокина



**Положение о создании Службы школьной медиации  
(службы примирения)  
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении  
начальной школе-детском саду № 678  
Красносельского района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

1.1. Служба медиации является направлением воспитательной работы в образовательном учреждении в виде деятельности, направленной на урегулирование и разрешение конфликтов на основе добровольных усилий педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей). Служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних.

1.2. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства, в том числе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федерального закона «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» от 27.07.2010 № 193-ФЗ;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № ВК-844/07 о методических рекомендациях службы школьной медиации.

**2. Цели службы медиации**

2.1 Популяризация среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов, развитие культуры диалога;

2.2 Создание альтернативы административному способу реагирования на конфликты, содействие снижению количества административных обращений;

2.3. Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте;

2.4 Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм решения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);

2.5. Помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов медиации;

**3. Задачи службы медиации**

3.1. Проведение медиаций и школьных конференций;

3.2. Обучение альтернативным методам урегулирования и разрешения конфликтов обучающихся образовательного учреждения;

- 3.3. Информирование обучающихся и педагогов о принципах и возможностях медиации.
- 3.4. Проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций.

#### **4. Принципы деятельности службы медиации.**

- 4.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное содействие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в медиации;
- 4.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов службы медиации не разглашать полученные в ходе своей деятельности сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также медиативное соглашение (по согласованию с участниками встречи и подписанное ими);
- 4.3. Принцип нейтральности, не позволяющий специалистам службы медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы медиации не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, помогающими сторонам самостоятельно найти взаимоприемлемое решение;
- 4.4. Принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора.

#### **5. Порядок формирования и функции службы медиации.**

- 5.1. Руководителем службы может быть заместитель директора по воспитательной/учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог или другой педагогический работник образовательного учреждения, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора образовательного учреждения;
- 5.2. Проводить процедуру медиации может только сотрудник службы, прошедший обучение проведению процедуры медиации;
- 5.3. В службу медиации могут входить председатель профсоюза, сотрудники учреждения и представители родительского комитета;

#### **6. Организация деятельности службы медиации.**

- 6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией образовательного учреждения предоставляется помещение для встреч и проведения медиаций, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие;
- 6.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о её деятельности и возможностях среди педагогов и обучающихся;
- 6.3. Специалисты службы медиации имеют право на получение услуг психолога, социального педагога ЦМПСС Красносельского района Санкт-Петербурга и других специалистов образовательного учреждения;
- 6.4. Администрация образовательного учреждения содействует взаимодействию службы медиации с социальными службами и другими организациями района и города. Администрация содействует обращению педагогов образовательного учреждения в службу медиации;

- 6.5. Один раз в полугодие служба медиации проводит организационное совещание;
- 6.6. Медиация может проводиться руководителем медиации по делам, рассматриваемым в КДН и ЗП или суде. Медиация при этом не отменяет рассмотрения дела в КДН и ЗП или суде, но её результаты и достигнутая достоверность может учитываться при вынесении решения по делу;
- 6.7. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, обучающихся, представителей администрации образовательного учреждения, специалистов службы медиации, родителей (законных представителей);
- 6.8. Решение о целесообразности проведения процедуры медиации принимается службой медиации в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.
- 6.9. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной стороны или обеих сторон могут быть квалифицированы как нарушение дисциплины, для проведения медиации также необходимо письменное согласие родителей (законных представителей);
- 6.10. Процедура медиации не проводится с обучающимися младше 10 лет, в состав службы примирения не могут входить учащиеся младшего школьного возраста;
- 6.11. Сотрудники образовательного учреждения информируют стороны конфликта о возможности обратиться в службу медиации. Переговоры с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательного учреждения по организации процедуры медиации проводит руководитель службы или её сотрудники;
- 6.12. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством;
- 6.13. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном или устном соглашении в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством;
- 6.14. Копия соглашения может быть предоставлена администрации образовательного учреждения только при письменном согласии сторон;
- 6.15. Служба медиации содействует в определении способа выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств сотрудники службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления, что может быть оговорено в письменном или устном соглашении;
- 6.17. Ответственность за возможные нарушения при осуществлении медиации наступает в соответствии с действующим законодательством;
- 6.18. Деятельность службы медиации фиксируется в обобщенном виде в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы и доступ к которым имеет только руководитель службы в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством;
- 6.19. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения;
- 6.20. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов. Либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии;

- 6.21. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя;
- 6.22. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения;
- 6.23. Медиации и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой и поэтому не требуют обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию;
- 6.24. Служба примирения рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращения в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы;
- 6.25. По согласованию с администрацией образовательного учреждения и руководителем службы примирения, медиаторы могут проводить медиации по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликты родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам;
- 6.26. При необходимости, служба примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ;
- 6.27. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

#### **7. Заключительные положения.**

- 7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором ГБОУ №678 по согласованию со службой медиации.
- 7.3. Инициаторами изменений, вносимых в положение о службе школьной медиации, могут стать представители администрации образовательного учреждения, специалисты службы медиации образовательного учреждения, а также представители органов школьного самоуправления.