

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГБОУ Начальной школы-детского сада  
№678 Красносельского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 29.08.2020

**УЧТЕНО**

Советом родителей  
ГБОУ Начальной школы-  
детского сада № 678  
Красносельского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 10.08.2020

**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ № 44-А от 01.09.2020  
Директор ГБОУ Начальной  
школы-детского сада №678  
Красносельского района  
Санкт-Петербурга  
О.В. Фокина

**Положение о мерах социальной (материальной) поддержки воспитанников  
Государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения начальной школы-детского сада № 678  
Красносельского района  
Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки воспитанников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения начальной школы-детского сада №678 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ №678). 1.2. Положение разработано на основании:

- ✓ ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Закона Санкт-Петербурга от 22.10.201 №728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
- ✓ Закона Санкт-Петербурга от 29 октября 2014 г. N 509-96 "О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга "Об образовании в Санкт-Петербурге", Закон Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" и Закон Санкт-Петербурга "О дополнительных мерах социальной защиты отдельных категорий инвалидов" (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 8 октября 2014 года)
- ✓ Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 31 декабря 2014 г. N 1313 "О родительской плате за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, о реализации пунктов 6 и 7 статьи 18 Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" (с изменениями и дополнениями)
- ✓ Распоряжения комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 11.03.2015 №958 «О реализации пункта 8 постановления правительства Санкт-Петербурга от 31.3.2014 №1313
- ✓ Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 13 июля 2015 г. №622 «О внесении изменений в постановления Правительства Санкт-Петербурга» от 24.02.2004 N 225, от 31.12.2014 N 1313
- ✓ Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 8 февраля 2016 №93 «О внесении изменений в постановления Правительства Санкт-Петербурга» от 31.12.2014 N 1313
- ✓ Распоряжения Правительство Санкт-Петербурга Комитет по Образованию Санкт-Петербурга от 3 августа 2015 года N 3747-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по

предоставлению государственной услуги по выполнению отдельных функций по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющим детей, в виде предоставления компенсации родительской платы и части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга» (с изменениями на 5 марта 2018 года)

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам ГБОУ №678.

## **2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории воспитанников, которым они предоставляются**

2.1. Воспитанникам предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- ✓ Бесплатное обеспечение оборудованием, играми, игрушками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- ✓ Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- ✓ Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми:
  - наличие в семье одного ребенка на 20% от установленной родительской платы;
  - наличие в семье второго ребенка на 50% от установленной родительской платы;
  - наличие в семье третьего ребенка или более на 70% от установленной родительской платы;
  - дети из малообеспеченной семьи на 50% от установленной родительской платы;
  - дети из неполной семьи на 40% от установленной родительской платы;
  - из семей, в которых есть родители;
  - инвалиды I и II групп в размере на 50% от установленной родительской платы.
- ✓ Невзимание родительской платы:
  - дети из семей, в которых оба родителя инвалиды I и II групп;
  - дети – инвалиды;
  - дети, чьи родители занимают штатную должность в ГБОУ №678;
  - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
  - дети, у которых один из родителей (законных представителей) является военнослужащим срочной службы.
  - дети с туберкулезной интоксикацией.
- ✓ Другие меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

## **3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам**

3.1. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам осуществляется на основе приказа заведующего ГБОУ №678.

3.2. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми, относящимися к категориям детей, установленным п.1.2.2 Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 03.08.2015 № 3747-р "Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги отдельным категориям семей, имеющим детей, по невзиманию родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, и компенсации части

родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»);

3.3. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми производится за счет средств бюджета Санкт-Петербурга предоставляется в размере предусмотренным п.1.2.3 Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 03.08.2015 № 3747-р "Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги отдельным категориям семей, имеющим детей, по невзиманию родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, и компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»).

3.4. Компенсация части родительской платы (невзимание родительской платы) предоставляется на основании заявления (Приложение №1) о компенсации части родительской платы (невзимании родительской платы), поданного родителем (законным представителем) ребенка (далее -заявитель) на бумажном носителе в государственное образовательное

учреждение, реализующее образовательные программы дошкольного образования, находящееся в ведении исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, по форме, утвержденной Комитетом по образованию.

3.5. ГБОУ №678 со дня получения заявления и документов формирует сведения, необходимые для принятия исполнительным органом решения о невзимании родительской платы, либо о компенсации части родительской платы, (далее -сведения для принятия решения), и направляет сведения для принятия решения в исполнительный орган.

3.6. Директор ГБОУ №678 в течение трех рабочих дней издает приказ в отношении воспитанников, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.7. Заведующий ГБДОУ приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения сведений для оказания мер социальной (материальной) поддержки воспитанников.

3.8. Администрация ГБОУ №678 проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди родителей (законных представителей); оказывает содействие в получении мер социальной (материальной) поддержки.

3.9. Сведения для принятия решения формируются ГБОУ №678 по форме, утвержденной Комитетом по образованию.

3.10. Решение о невзимании родительской платы, о предоставлении компенсации родительской платы оформляется распоряжением администрации Красносельского района.

3.11. ГБОУ №678 обеспечивает хранение документов в течение трех лет.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение является локальным актом учреждения. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом изменений в Законодательстве Санкт-Петербурга

**Заявление**

Прошу в 202 году не взимать родительскую плату за присмотр и уход за ребенком/предоставить ежемесячную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком

в ОО № 678 Красносельского района Санкт-Петербурга, путем невзимания родительской платы/уменьшения ежемесячной родительской платы на размер компенсации части родительской платы.

Прилагаю сведения о документах, подтверждающих право на не взимание родительской платы/компенсацию части родительской платы в размере \_\_\_\_\_ %:

1. копия св-ва о рожд. \_\_\_\_\_
2. копия св-ва о рожд. \_\_\_\_\_
3. копия св-ва о рожд. \_\_\_\_\_
4. копия паспорта \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении оснований для невзимания родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ОО/компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ОО.

№	Сведения	Обращение	
		первичное	повторное
<b>I. Сведения о родителе (законном представителе) ребенка</b>			
Общие сведения			
1.	Заявитель по отношению к ребенку	Мать <input type="checkbox"/> Отец <input type="checkbox"/> Законный (комментарии)	представитель
2.	Фамилия		
3.	Имя		
4.	Отчество		
5.	Гражданство		
6.	Номер контактного телефона		
7.	Адрес электронной почты		
Адрес регистрации родителя (законного представителя)			
8.	Страна		
9.	Почтовый индекс		
10.	Область (край, округ, республика)		
11.	Район		
12.	Город		
13.	Район Санкт-Петербурга		
14.	Улица		
15-17.	Дом, корпус, квартира		
Место жительства (фактическое) родителя (законного представителя)			
18.	Город/ Населенный пункт		
19.	Район Санкт-Петербурга		

20.	Улица	
21-23.	Дом, корпус, квартира	
<b>Документ, удостоверяющий личность заявителя</b>		
24.	Наименование документа	
25-27.	Серия, номер, дата выдачи	
28.	Место выдачи	
<b>II. Сведения о ребенке</b>		
29.	Фамилия ребенка	
30.	Имя ребенка	
31.	Отчество ребенка (при наличии)	
32-33.	Пол, дата рождения	
<b>Свидетельство о рождении</b>		
34-35.	Серия, номер	
36.	Дата выдачи	
37.	Кем выдано	
38.	Номер актовой записи	
<b>Адрес регистрации ребенка</b>		
39.	Страна	
40.	Почтовый индекс	
41.	Область (край, округ, республика)	
42.	Район	
43.	Город	
44.	Район Санкт-Петербурга	
45.	Улица	
46-48.	Дом, корпус, квартира	
<b>Место жительства (фактическое) ребенка</b>		
49.	Город/ Населенный пункт	
50.	Район Санкт-Петербурга	
51.	Улица	
52-54.	Дом, корпус, квартира	
<b>III. Сведения об ОО</b>		
55-56.	Район Санкт-Петербурга, № ОО	678, Красносельский район
57.	Дата начала посещения ребенком ОО (на основании договора, заключенного между ОО и родителями)	
<b>IV. Основание для предоставления компенсации/невзимания родительской платы</b>		
58.	Наименование документа	Реквизиты документа
58.1	Св-во о рождении	Серия №
58.2	Св-во о рождении	Серия №

58.3	Св-во о рождении	Серия _____ № _____
58.4	Паспорт	№ _____ Дата выдачи _____
58.5		

Принятое сокращение:

ОО – государственное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

подпись

Я, \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество*

даю согласие на обработку персональных данных, связанных с предоставлением государственной услуги.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

подпись